**Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Государственной жилищной инспекцией Кировской области**

**у контролируемого лица**

 При осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и при осуществлении регионального государственного жилищного надзора в части надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме запрашиваются:

документ, удостоверяющий личность (паспорт), доверенность у представителя на проведение проверки с правом подписи документов, по многоквартирному дому (далее – МКД);

договор управления МКД в полном объеме (в случае его отсутствия в ГИС ЖКХ);

договор со специализированной организацией на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в МКД;

документы, подтверждающие выполнение работ по дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в МКД (акты выполненных работ за \_\_\_\_\_ годы);

документы, подтверждающие обслуживание мусоропровода, мусоросборных камер (договоры, акты выполненых работ т.д.) за \_\_\_\_\_ годы;

информация о содержании сооружений и оборудования, используемых для накопления жидких бытовых отходов в многоквартирных домах, не подключенных к централизованной системе водоотведения;

документы, подтверждающие вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов, септиков, находящихся на придомовой территории;

план текущего ремонта с указанием перечня работ, предусмотренных по МКД на \_\_\_\_\_\_\_ годы;

результаты плановых и внеплановых осмотров за ­­\_\_\_\_\_\_ годы;

информация о наличии обращений от жителей МКД за \_\_\_\_\_\_ годы по вопросу…..;

меры, принятые управляющей организацией по вопросу…….., с документами, подтверждающими выполнение работ по обеспечению надлежащего состояния конструктивных элементов и инженерных систем МКД, с приложением ответов заявителям, актов выполненных работ за \_\_\_\_\_\_ годы;

договор оказания услуг по уборке мест общего пользования МКД (клининговая компания, ИП или тех. служащий);

документы, подтверждающие выполнение работ(оказание услуг) по уборке мест общего пользования МКД (акты выполненных работ за период);

документы, подтверждающие выполнение работ (оказание услуг) по уборке придомовой территории МКД (акты выполненных работ (за период), фотоматериал);

информация о способе осуществления уборки придомовой территории МКД (подрядный способ, дворник и т.д.);

акты замера сопротивления изоляции внутридомовых электрических сетей МКД;

акты технических сезонных осмотров за ­­\_\_\_\_\_ годы МКД;

договор со специализированной организацией на техническое обслуживание вентиляционных каналов и дымоходов многоквартирных домов с приложением плана-графика проверок вентиляционных каналов и дымоходов МКД, актов выполненных работ, актов проверок вентиляционных каналов и дымоходов за ­­­­­\_\_\_\_\_\_ годы;

договор со специализированной организацией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению отходов I-IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.);

договор на техническое, аварийное, диспетчерского обслуживание лифтов со специализированной организацией;

документ, подтверждающий проведение оценки соответствия лифтов в течение назначенного срока службы в форме технического освидетельствования, проводимого не реже одного раза в 12 месяцев специализированной организацией;

документ, подтверждающий проведение оценки соответствия лифтов, отработавших назначенный срок службы, в форме обследования организацией;

технический паспорт на лифт;

действующие договоры страхования ответственности владельца лифтов;

акты технического обслуживания лифтов за \_\_\_\_\_\_ годы;

журнал заявок за ­­­­­(период) от жильцов по вопросам содержания и ремонта общего имущества многоквартирных жилых домов с отметкой сроков о принятых мерах по данным заявкам;

паспорт готовности многоквартирного дома к эксплуатации в зимних условиях за ­­­\_\_\_\_\_\_\_ годы;

акт гидравлических испытаний системы теплоснабжения МКД;

акт промывки системы теплоснабжения МКД;

план-график подготовки многоквартирного дома и их инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях за ­­­­­\_\_\_\_\_\_ годы;

технический паспорт многоквартирного дома в полном объеме или документ, подтверждающий значения общей площади всех помещений в многоквартирном доме, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме на основе данных, содержащихся в техническом паспорте многоквартирного дома;

информация, характеризующая категорию многоквартирного дома (информация о наличии оборудования, входящего в состав общего имущества дома: электроосветительной установки; насосного оборудования холодного и горячего водоснабжения; насосного оборудования для системы отопления вне отопительного периода, в отопительный период; лифта; электроотопительной установки в отопительный период, вне отопительного периода);

информация об оснащении многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета (далее – ОДПУ) коммунальных ресурсов (тепловой энергии, электрической энергии, холодной воды, горячей воды):

- документы о поверке ОДПУ тепловой энергии, электрической энергии, холодной воды, горячей воды;

- технические паспорта на ОДПУ тепловой энергии, электрической энергии, холодной воды, горячей воды;

- акты допуска в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии, электрической энергии, акты ввода в эксплуатацию общедомовых (коллективных) приборов учета горячей и холодной воды;

- свидетельства о поверке ОДПУ;

- технические условия на установку ОДПУ;

- письма в ресурсоснабжающую организацию о техническом состоянии ОДПУ;

- причины отсутствия ОДПУ;

- способ регулирования системы отопления в МКД;

- о наличии в МКД и техническом состоянии автоматических систем регулирования отопления и погодозависимой автоматики;

- разработанные и доведенные до сведения собственников помещений МКД предложения о мероприятиях по энергосбережению и повышению эффективности, которые возможно провести в многоквартирном доме, с указанием расходов на их проведение;

- договор на поставку ресурсов (теплоснабжения, холодного, горячего водоснабжения, электрической энергии);

договор на техническое обслуживание внутридомового, внутриквартирного газового оборудования МКД с приложениями;

график выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового газового оборудования с указанием даты выполнения работ в отношении МКД;

акты сдачи-приемки выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового газового оборудования за \_\_\_\_годы;

информация о сроках проведения работ по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования в МКД, в том числе с указанием предыдущей даты проведения работ по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования;

копии заключенных договоров на выполнение работ по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования (в полном объеме) с копиями документов, подтверждающих обоснованность принятых решений по заключению данных договоров в отношении газового оборудования с учетом требований пункта 8 постановления Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;

копии заключений, выданных по результатам технического диагностирования внутридомового газового оборудования, в отношении МКД;

копии документов, подтверждающих выполнение рекомендаций по обеспечению безопасной эксплуатации внутридомового газового оборудования, выданных специализированной организацией по результатам технического диагностирования;

письменные пояснения о порядке организации аварийно-диспетчерского обеспечения с подтверждающими документами;

копии договоров на техническое обслуживание вентиляционных каналов и дымоходов многоквартирных домов, где установлено внутридомовое газовое оборудование и (или) индивидуальные баллонные установки с приложением плана графика проверок вентиляционных каналов и дымоходов в отношении МКД (в полном объеме);

копии актов выполненных работ, акты проверок вентиляционных каналов и дымоходов (за период);

письменные пояснения о принимаемых мерах при не соблюдении специализированными и (или) иными организациями согласованных графиков проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового газового оборудования, по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования;

письменные пояснения о принимаемых мерах при не соблюдении специализированными организациями согласованных графиков проведения работ по техническому обслуживанию вентиляционных каналов и дымоходов;

копия журнала регистрации заявок, в том числе поступивших в аварийно-диспетчерскую службу от жильцов по вопросам ненадлежащего содержания и ремонта внутридомового газового оборудования, вентиляционных каналов и дымоходов многоквартирных домов с отметкой о сроках, принятых мерах и документами, подтверждающими надлежащее выполнение (акты выполненных работ, копию ответа заявителю) по данным заявкам (за период);

копии приказов о назначении лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию внутридомового газового оборудования, дымоходов и вентканалов в МКД;

акты осмотров, заключения межведомственной комиссии органов местного самоуправления по МКД;

информация о способе управления многоквартирным домом (протокол общего собрания собственников);

протоколы общих собраний собственников по выбору управления домом, по выбору председателя ТСЖ/ЖСК/ТСН (в случае отсутствия информации в инспекции и в ГИС ЖКХ);

договор на содержание и техническое обслуживание общего имущества МКД;

решение органа местного самоуправления о согласовании или отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в МКД;

технический паспорт на помещение в МКД (в случае, если документ не направлялся в инспекцию ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной).

**Соблюдение обязательных требований по договору управления многоквартирным домом, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, в части наличия/отсутствия у лицензиата признанной им или подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности перед ресурсоснабжающей организацией в размере, равном или превышающем 2 среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, заключенному в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещения в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и (или) приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, независимо от факта последующей оплаты указанной задолженности лицензиатом:**

договор ресурсоснабжения, заключенный управляющей организацией с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме или жилого дома коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме со списком домов (в случае отсутствия договора – письменные пояснения);

 уведомление об одностороннем отказе ресурсоснабжающей организации от исполнения договора ресурсоснабжения, содержащее отметку о дате его поступления в управляющую организацию, документы, приложенные к данному уведомлению;

 сведения о ежемесячных начислениях ресурсоснабжающей организации, предъявленных управляющей организации к оплате по договору ресурсоснабжения с подтверждающими документами;

 сведения о наличии (отсутствии) у управляющей организации задолженности перед ресурсоснабжающей организацией по состоянию на дату предоставления запрашиваемых документов;

информация и подтверждающие документы о наличии у управляющей организации признанной задолженности перед ресурсоснабжающей организацией;

 судебные акты, вступившие в законную силу (с отметкой о вступлении), которыми установлено наличие у управляющей организации задолженности перед ресурсоснабжающей организацией, а также сведения о выданных исполнительных листах и возбужденных исполнительных производствах в связи с вынесением таких решений.

**Соблюдение обязательных требований по выполнению работ и (или) оказанию услуг по управлению многоквартирным домом в части организации и осуществления расчетов за жилищно-коммунальные услуги в многоквартирном доме:**

договор ресурсоснабжения, заключенный управляющей организацией с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме или жилого дома коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме со списком домов (в случае отсутствия договора – письменные пояснения);

сведения о поступлении в управляющую организацию от собственников помещений в многоквартирном доме денежных средств в счет оплаты коммунальных услуг и (или) коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме с указанием дат и сумм (количества) поступления денежных средств и назначения поступающих денежных средств;

 сведения о перечислении управляющей организацией в пользу ресурсоснабжающей организации денежных средств, поступивших от собственников помещений в многоквартирном доме в счет оплаты коммунальных услуг и (или) коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме с указанием дат и сумм (количества) перечисления денежных средств и назначения перечисления денежных средств.

**Cоблюдение обязательных требований по управлению многоквартирными домами, в том числе к порядку осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом, по исполнению обязанностей по выполнению работ и (или) оказанию услуг по управлению многоквартирным домом в части вопроса по представлению управляющей организацией собственникам предложений по текущему ремонту:**

 документы, подтверждающие подготовку управляющей организацией предложений о текущих работах (планов текущих ремонтов) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе по результатам проведенных осмотров общего имущества в многоквартирном доме, и доведение их до сведения собственников помещений в многоквартирном доме;

 план текущего ремонта общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный собственниками помещений в многоквартирном доме (советом многоквартирного дома) либо документы, подтверждающие утверждение такого плана или документы, подтверждающие проведение управляющей организацией мероприятий, направленных на утверждение плана;

 копия протокола общего собрания собственников помещений в доме о принятии решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

 сведения о соблюдении требований, предусмотренных подпунктом "в" пункта 6 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, в части подготовки предложений о выполнении плановых текущих работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, об утверждении собственниками помещений в многоквартирном доме (советом многоквартирного дома) плана по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

 копии протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме (совета многоквартирного дома) о принятии решений об утверждении планов текущего ремонта общего имущества в многоквартирном доме с прилагаемыми к ним документами.

**Соблюдение обязательных требований, связанных с деятельностью по управлению многоквартирными домами, предусмотренных подпунктом "а" пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирным домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 в части актуализации технической документации на многоквартирный дом:**

 Технический паспорт многоквартирного дома в полном объеме или документ, подтверждающий значения общей площади всех помещений в многоквартирном доме, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества (в том числе чердака и подвала), общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений на основе данных, содержащихся в техническом паспорте (в случае отражения в техническом паспорте не актуальных сведений о площадях на текущую дату, представить документы, подтверждающие имеющиеся отклонения) (в случае, если документ не направлялся в инспекцию ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной);

 сведения и документы, подтверждающие информацию в части актуализации технического паспорта на многоквартирный дом.

**Соблюдение требований по предоставлению собственникам помещений в многоквартирном доме предложения о размере платы за содержание жилого помещения в целях принятия решения по вопросу об определении размера платы за содержание жилого помещения, содержащего расчет (смету) и обоснование размера платы за содержание жилого помещения:**

 протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об утверждении размера платы за содержание жилого помещения (в случае отсутствия информации в инспекции и в ГИС ЖКХ);

 документы, подтверждающие соблюдение управляющей организацией требований, установленных пунктом 31 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, в отношении размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме, утвержденного протоколом общего собрания;

 информацию о представлении управляющей организацией собственникам помещений в многоквартирном доме не позднее чем за 30 дней до дня проведения общего собрания собственников помещений в этом доме на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, предложения о размере платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме, а также о способе направления этого предложения;

 информацию и документы, подтверждающие поступление в управляющую организацию обращений о необходимости направления предложения о размере платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме;

 документы, подтверждающие доведение управляющей организацией до собственников помещений в многоквартирном доме расчета (сметы) и обоснования размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме, утвержденного протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в соответствии с требованием, установленным пунктом 31 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491.

**Соблюдение обязательных требований, связанных с деятельностью по управлению многоквартирными домами, предусмотренных подпунктом "в" пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирным домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 в части разработки перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД:**

 информацию о соблюдении управляющей организацией в отношении многоквартирного дома требования, предусмотренного подпунктом "в" пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирным домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416, в части разработки с учетом минимального перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также расчета и обоснования финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ, с указанием источников покрытия таких потребностей (в том числе с учетом рассмотрения ценовых предложений на рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ), с подтверждающими документами;

перечень услуг и работ в многоквартирном доме, составленный в соответствии с пунктом 8 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416;

документы, подтверждающие соблюдение управляющей организацией требований, предусмотренных пунктами 5-8 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирным домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416, в том числе документы, подтверждающие представлении управляющей организацией собственникам помещений в для утверждения в соответствии с требованиями проекта перечня услуг и работ;

копии обращений от собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе направленные посредством государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, по вопросу предоставления управляющей организацией проекта перечня услуг и работ собственникам помещений в многоквартирном доме для утверждения. При наличии обращений предоставить копии обращений, ответы на обращения с документами, подтверждающими направление их собственникам помещений в многоквартирном доме.

**Исполнение обязанностей по ведению претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации:**

 информацию о соблюдении управляющей организацией в отношении МКД требований, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416, в 2021 году в части ведения претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, с предоставлением подтверждающих документов (в случае отсутствия указанной информации - предоставить пояснения о причинах).

**Соблюдение обязательных требований к деятельности по управлению многоквартирными домами в части соблюдения требований, предусмотренных частью 6 статьи 45 ЖК РФ:**

информацию о поступлении обращения в управляющую организацию от собственников, обладающих не менее чем десятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений в многоквартирном доме, в письменной форме для организации проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, с подтверждающими документами;

информацию об осуществлении мероприятий, необходимых для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в течение 45 дней с момента поступления обращения собственников помещений в соответствии с требованиями части 6 статьи 45 ЖК РФ, об уведомлении о проведении этого общего собрания каждого собственника помещения в данном доме в установленном порядке, а также об оформлении необходимых документов по результатам проведения этого общего собрания и доведении их до сведения собственников помещений в данном доме в порядке, установленном частью 3 статьи 46 ЖК РФ, с подтверждающими документами.

**Соблюдение обязательных требований по передаче технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов, ключей от помещений, электронных кодов доступа к оборудованию, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплуатации многоквартирного дома и управления им:**

 копии документов, подтверждающих передачу технической документации вновь избранной управляющей организации в отношении многоквартирного дома;

 сведения (акты приема-передачи) о переданной технической документации на многоквартирный дом организацией, ранее осуществлявшей управление многоквартирным домом (при наличии);

 копии документов (или пояснения), подтверждающих правовые основания отказа в передаче технической документации на многоквартирный дом.

**Соблюдение обязательных требований к порядку организации, проведения и оформления результатов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, на которых приняты решения по аналогичным вопросам повестки дня, с целью соблюдения положений части 1.1 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации:**

 уведомление о проведении общего собрания собственников; реестр вручения собственникам извещения о проведении собрания или реестр об отправке заказных писем с сообщением о проведении общего собрания собственников помещений МКД; сведения о дате и способе ознакомления собственников о решениях, принятых на общем собрании собственников помещений в МКД и итогах голосования, доверенности или иные документы, удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в МКД, принявших участие в общем собрании (в случае отсутствия данных документов в распоряжении инспекции).

**Соблюдение обязательных требований к соблюдению требований, предусмотренных** **частью 3.1 статьи 45** **Жилищного кодекса Российской Федерации:**

сведения и документы, свидетельствующие о соблюдении управляющей организацией обязательных требований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416, частью 3.1 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации», в части соблюдения сроков направления реестра собственников помещений в многоквартирном дом по обращению собственника помещения в многоквартирном доме, требований к ведению реестра собственников помещений в многоквартирном доме;

копию обращения от собственника помещения в многоквартирном доме;

копии документов, подтверждающих направление ответа заявителю с приложением ответа и направленных документов.

**Исполнение обязанностей по договору управления многоквартирным домом, предусмотренных частью 2 статьи 162 ЖК РФ, в части соблюдения требований к оформлению актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме:**

копии актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, составленных в соответствии с требованиями пункта 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 и Приказом Минстроя России от 26.10.2015 № 761/пр «Об утверждении формы акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме». В случае подписания актов выполненных работ председателем совета МКД, уполномоченным лицом - предоставить копии протоколов общих собраний собственников помещений в МКД, подтверждающих полномочия подписавшего лица (протокол общего собрания собственников помещений в МКД о выборе совета МКД и его председателя, уполномоченного лица). В случае неподписания предоставить документы, подтверждающие проведение управляющей организацией мероприятий, направленных на подписание данных актов председателем совета МКД (уполномоченным лицом).

**Соблюдение обязательных требований, предусмотренных частью 2.3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, в части составления актов осмотра, актов о причинении ущерба причинении ущерба жизни, здоровью и имуществу потребителя, общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме:**

информацию о наличии (отсутствии) обращений, в том числе по телефону, электронной почте, от собственника квартиры в МКД в управляющую организацию, а также в аварийно-диспетчерскую службу указанной организации (далее – АДС) по вопросу составления актов о причинении ущерба имуществу потребителя. При наличии обращений – предоставить сведения о проведенных мероприятиях, в соответствии с пунктом 152 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, направленных на рассмотрение обращения заявителя, с приложением копий документов (обращений, выписок из журнала АДС, актов осмотра жилого помещения, документы, подтверждающие направление актов осмотра заявителю);

документы, подтверждающие соблюдение управляющей организацией требований, предусмотренных пунктами 13, 13(1), 14 «Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, в части оформления результатов осмотра актами.

**Соблюдение требований к созданию и деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива:**

решение о создании товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и утверждении устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с предоставлением документов, содержащих сведения о лицах, присутствовавших и проголосовавших на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме за создание вышеуказанных лиц, о принадлежащих этим лицам долях в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме и подтверждающих итоги голосования, а также доверенности на голосование, в случае проведения голосования в очно-заочной, заочной форме - предоставить письменные решения собственников помещений в многоквартирном доме;

решение о выборе действующих членов правления, председателя, ревизионной комиссии (ревизора) товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, с предоставлением сведений, указывающих на наличие помещения в многоквартирном доме, принадлежащего членам правления, председателю, ревизионной комиссии (ревизору) на праве собственности и документов, подтверждающих итоги голосования, а также доверенности на голосование, в случае проведения голосования в очно-заочной, заочной форме предоставить письменные решения;

устав товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива;

перечень многоквартирных домов, находящихся в управлении товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива на момент создания и на момент проведения проверки;

технический(ие) паспорт(а) на многоквартирный(е) дом(а), находящиеся в управлении товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива (в полном объеме) (в случае, если документ не направлялся в инспекцию ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной);

реестры членов товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, содержащие сведения, предусмотренные ЖК РФ. Указанные реестры членов товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива должны быть предоставлены в том числе на момент принятия решения об избрании действующих членов правления, председателя, ревизионной комиссии (ревизора) товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива;

договор управления многоквартирным домом и иные договоры обеспечивающие управление многоквартирным домом (договоры c ресурсоснабжающими организациями и договоры, обеспечивающие надлежащее содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме);

документы, подтверждающие вступление собственников помещений в доме в члены товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива (заявления о вступлении и иные документы);

документы, содержащие информацию о соблюдении процедуры проведения собраний в очной (заочной, очно-заочной) формах (приложения, указанные в Требованиях к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утвержденных Приказом Минстроя России от 28.01.2019 № 44/пр), а также документы, подтверждающие доведение итогов голосования до собственников помещений в многоквартирном доме, членов товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива.

**Соблюдение обязательных требований к установлению размера платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме:**

обоснование применяемого тарифа для расчета платы за содержание жилого помещения в части содержания общего имущества по многоквартирному дому;

протоколы общих собраний собственников помещений многоквартирного дома об утверждении размера платы за содержание жилого помещения и дополнительных работ (в случае отсутствия информации в инспекции и в ГИС ЖКХ);

платежные документы по квартире многоквартирного дома;

перечень работ и услуг на год;

акты, устанавливающие факты не оказания услуг по содержанию общего имущества, оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

информацию об обращениях граждан о нарушении качества или превышении установленной продолжительности перерыва при выполнении работ и услуг по управлению многоквартирным домом;

письменное пояснение о нарушении качества или превышении установленной продолжительности перерыва при выполнении работ и услуг по управлению многоквартирным домом.

**Соблюдение обязательных требований, при начислении платы за коммунальные ресурсы при содержании общего имущества многоквартирном доме:**

технический паспорт многоквартирного дома в полном объеме или документ, подтверждающий значения общей площади всех помещений в многоквартирном доме, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества (в том числе площадь чердака и подвала), общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений на основе данных, содержащихся в техническом паспорте (в случае отражения в техническом паспорте не актуальных сведений о площадях на текущую дату, представить документы, подтверждающие имеющиеся отклонения) (в случае, если документ не направлялся в инспекцию ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной);

информация о наличии оборудования, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома используемого для производства горячего водоснабжения (при отсутствии центрального горячего водоснабжения), о наличии оборудования, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: электроосветительной установки; насосного оборудования холодного и горячего водоснабжения; насосного оборудования для системы отопления вне отопительного периода, в отопительный период; электроотопительной установки в отопительный период, вне отопительного периода; наличие электроосветительных установок в подвале и на чердаке) с предоставлением подтверждающих документов;

информация об освещении придомовой территории многоквартирного дома с предоставлением подтверждающих документов (схема, фотофиксация и т.д.);

акты приема-передачи коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества;

акты снятия показаний (выписка из журнала снятия показаний) общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов;

информацию об оснащении многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета коммунальных ресурсов, акты ввода в эксплуатацию, выхода из строя, внеочередных поверок;

порядок начисления платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества, с предоставлением расчёта по квартире;

платежные документы по квартире многоквартирного дома;

договоры на приобретение коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

**Соблюдение обязательных требований начисления платы за коммунальные услуги собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах:**

технический паспорт многоквартирного дома в полном объеме или документ, подтверждающий значения общей площади всех помещений в многоквартирном доме, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества (в том числе площадь чердака и подвала), общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений на основе данных, содержащихся в техническом паспорте (в случае отражения в техническом паспорте не актуальных сведений о площадях на текущую дату, представить документы, подтверждающие имеющиеся отклонения) (в случае, если документ не направлялся в инспекцию ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной);

договоры на поставку коммунальных ресурсов для предоставления коммунальных услуг;

порядок начисления платы за коммунальную услугу по отоплению по многоквартирному дому, с предоставлением расчета по квартире;

порядок начисления платы за коммунальные услуги квартире многоквартирного дома с предоставлением расчета;

акт о технической возможности (невозможности) установки коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов на границе балансовой принадлежности;

акт о технической возможности (невозможности) установки индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов;

показания индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов, с указанием даты передачи и источника;

информацию о количестве собственников, проживающих и зарегистрированных лиц по квартире с предоставлением подтверждающих документов;

схему разграничения балансовой принадлежности коммуникаций;

акты установления факта не предоставления коммунальных услуг и (или) предоставления коммунальных услуг с нарушением качества;

причины и периоды не предоставления коммунальных услуги и (или) предоставления коммунальных услуг с нарушением качества;

обоснование нормативов, тарифов и стандартов, применяемых при начислении платы за коммунальные услуги;

оснащение многоквартирного дома коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии, акты ввода в эксплуатацию, выхода из строя, внеочередных поверок;

ведомости учета параметров потребления тепловой энергии;

платежные документы по квартире многоквартирного дома.

**Соблюдение обязательных требований начисления платы за коммунальные услуги собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах:**

обоснование выставления платежных документов на оплату коммунальных услуг;

информацию об актуальных значениях общей площади всех помещений многоквартирного дома, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества, общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме, с предоставлением подтверждающих документов;

порядок начисления платы за коммунальную услугу по отоплению по многоквартирному дому, с предоставлением расчета по квартире;

отчеты об объеме тепловой энергии, затраченном на подогрев холодной воды для горячего водоснабжения, по жилым и нежилым помещениям многоквартирного дома, в том числе при содержании общего имущества;

порядок начисления платы за коммунальные услуги квартире многоквартирного дома с предоставлением расчета;

акт о технической возможности (невозможности) установки коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов на границе балансовой принадлежности;

акт о технической возможности (невозможности) установки индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов;

показания индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов, с указанием даты передачи и источника;

информацию о количестве собственников, проживающих и зарегистрированных лиц по квартире;

схему разграничения балансовой принадлежности коммуникаций;

акты установления факта не предоставления коммунальных услуг и (или) предоставления коммунальных услуг с нарушением качества;

причины и периоды не предоставления коммунальных услуги и (или) предоставления коммунальных услуг с нарушением качества;

обоснование нормативов, тарифов и стандартов, применяемых при начислении платы за коммунальные услуги;

оснащение многоквартирного дома коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии, акты ввода в эксплуатацию, выхода из строя, внеочередных поверок;

ведомости учета параметров потребления тепловой энергии;

платежные документы по квартире многоквартирного дома.

**Соблюдение обязательных требований начисления платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды:**

обоснование начисления платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды собственникам (нанимателям) помещений в многоквартирном доме;

информацию о конструктивных особенностях многоквартирного дома, предусматривающих возможность потребления коммунальных ресурсов;

технический паспорт многоквартирного дома в полном объеме или документ, подтверждающий значения общей площади всех помещений в многоквартирном доме, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества (в том числе площадь чердака и подвала), общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений на основе данных, содержащихся в техническом паспорте (в случае отражения в техническом паспорте не актуальных сведений о площадях на текущую дату, представить документы, подтверждающие имеющиеся отклонения) (в случае, если документ не направлялся в инспекцию ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной);

порядок начисления платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды с предоставлением расчета по квартире;

оснащение многоквартирного дома коллективными (общедомовым) приборами учета коммунальных ресурсов, акты ввода в эксплуатацию, выхода из строя, внеочередных поверок;

информацию о наличии оборудования, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома используемого для производства горячего водоснабжения (при отсутствии центрального горячего водоснабжения), о наличии оборудования, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: электроосветительной установки; насосного оборудования холодного и горячего водоснабжения; насосного оборудования для системы отопления вне отопительного периода, в отопительный период; электроотопительной установки в отопительный период, вне отопительного периода; наличие электроосветительных установок в подвале и на чердаке) с предоставлением подтверждающих документов;

информацию об освещении придомовой территории многоквартирного дома с предоставлением подтверждающих документов (схема, фотофиксация и т.д.);

акты снятия показаний (выписка из журнала снятия показаний) общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов;

платежные документы по квартире многоквартирного дома;

обоснование нормативов, тарифов применяемых при начислении платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды.

**Проведение проверки соискателя лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на соответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям:**

информационное письмо об отсутствии многоквартирных домов в управлении соискателя лицензии.

**По надлежащему рассмотрению управляющими организациями (далее – УО) письменных обращений потребителей (в том числе электронных, направленных через ГИС ЖКХ)**

заверенная копия обращения заявителя, поступившая в УО (за исключением обращений, направленных через ГИС ЖКХ);

заверенная копия ответа УО на обращение, с предоставлением доказательства направления ответа заявителю;

в случае непредоставления ответа заявителю, пояснения УО по указанному факту;

информация о должностном лице (лицах), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя УО, в случае его отсутствия на рабочем месте за конкретный период;

документы, подтверждающие факт назначения должностного лица (лиц), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя управляющей организации, в случае его отсутствия
на рабочем месте (приказ, распоряжение, должностная инструкция или иные локальные акты организации);

копия страниц паспорта должностного лица, содержащие данные: дата и место рождения, серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации, а также указать адрес фактического проживания.

**По соблюдению требований к раскрытию информации, в том числе на досках объявлений в многоквартирном доме (подпункт «б» пункта 31 Правил № 416):**

пояснения по соблюдению обязательных требований, установленных пунктом 31 Правил №416 (предоставление фотоматериалов, о размещении стендов в МКД).

**По вопросу определения шаговой доступности в рамках 416 Правил и других требований, предусмотренных Правилами 416 по взаимодействию с потребителями:**

пояснения и документы (договоры аренды, договоры безвозмездного пользования на помещение, документ о праве собственности на помещение и др.), подтверждающие исполнение УО требований пункта 27 раздела 7 Правил № 416 по отношению к конкретному МКД.

**По вопросам нарушения требований к оказанию услуги аварийно-диспетчерского обслуживания:**

выкопировка из журнала учета заявок или из автоматизированной системы учета заявок, с использованием записи телефонного разговора, в части заявок, поданных потребителем, проживающим в конкретном многоквартирном доме, по конкретной проблеме и в определенные даты;

аудиозаписи телефонных звонков в АДС от заявителя;

информация о сроке, в течение которого УО были устранены аварийные ситуации (при наличии);

заверенная копия акта выполненных работ или иные документы, подтверждающие исполнение вышеуказанных заявок и сроки исполнения таких заявок;

пояснения об информировании заявителя в течение получаса с момента регистрации заявки о планируемых сроках их исполнения;

в случае аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем сведения об информировании органа местного самоуправления о характере аварийного повреждения
и планируемых сроках его устранения;

информация о должностном лице (лицах), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя УК, в случае его отсутствия на рабочем месте за конкретный период;

документы, подтверждающие факт назначения должностного лица (лиц), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя управляющей организации, в случае его отсутствия
на рабочем месте (приказ, распоряжение, должностная инструкция или иные локальные акты организации);

копия страниц паспорта должностного лица, содержащие данные: дата и место рождения, серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации, а также указать адрес фактического проживания.

**По вопросу соответствия платежного документа требованиям Правил № 354:**

заверенная копия платежного документа;

информация о должностном лице (лицах), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя УК, в случае его отсутствия на рабочем месте за конкретный период;

документы, подтверждающие факт назначения должностного лица (лиц), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя управляющей организации, в случае его отсутствия
на рабочем месте (приказ, распоряжение, должностная инструкция или иные локальные акты организации);

копия страниц паспорта должностного лица, содержащие данные: дата и место рождения, серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации, а также указать адрес фактического проживания.

**По вопросу выставления УО двойных платежных документов потребителям:**

пояснения обоснованности производимых начислений платы
за жилищно-коммунальные услуги и направления платежных документов за конкретный период собственникам (нанимателям) помещений в многоквартирном доме, с предоставлением подтверждающих документов;

уведомления о заключении договоров на поставку коммунальных ресурсов в МКД, направленные в ресурсоснабжающие организации;

договоры, заключенные с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальных ресурсов собственникам жилых и нежилых помещений в МКД (при отсутствии в ГИС ЖКХ);

акты приема-передачи коммунальных ресурсов от ресурсоснабжающих организаций по МКД;

решение общего собрания собственников помещений в МКД об утверждении размера платы за содержание жилого помещения с перечнем работ и услуг (при отсутствии в ГИС ЖКХ);

акты выполненных работ (услуг) по содержанию общего имущества от специализированных организаций по вышеуказанному МКД (при отсутствии в ГИС ЖКХ);

платежные документы по жилому помещению в МКД (при отсутствии в ГИС ЖКХ).

**По вопросу заключения (незаключения) договоров на поставку коммунальных ресурсов управляющими организациями на индивидуальное потребление и на цели** **содержания общего имущества МКД, переход на прямые договоры с РСО:**

сведения о наличии договора с УО в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в конкретных многоквартирных домах;

сведения о дате направления оферты УО в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирных домах, с предоставлением подтверждающих документов;

переписка с УО по вышеуказанному вопросу;

копии счетов, выставляемых УО, за приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирных домах за конкретный период;

пояснения о наличии (либо отсутствии) судебных споров по вышеуказанному вопросу.

**По вопросу несоблюдения требований части 2 статьи 198 ЖК РФ в части не направления заявления о внесении изменений в реестр лицензий субъекта РФ:**

договор управления, заключенный с собственниками помещений в многоквартирном доме;

пояснения по вопросу не осуществления функций управления по МКД;

пояснения по вопросу соблюдения требований части 2 статьи 198 ЖК РФ в части направления заявления о внесении изменений в реестр лицензий субъекта РФ;

уведомления о заключении договоров на поставку коммунальных ресурсов в МКД, направленные в ресурсоснабжающие организации;

договоры, заключенные с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальных ресурсов (холодной воды, горячей воды, электрической энергии, тепловой энергии) собственникам жилых и нежилых помещений в МКД;

протокол общего собрания собственников помещений в МКД, содержащий сведения о выборе УО в качестве управляющей организации для управления МКД (с приложениями).

**По раскрытию информации в ГИС ЖКХ:**

пояснения по факту размещения информации согласно разделу 10 приказа Минстроя России № 74/114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее - приказ № 74/114/пр);

пояснения о должностном лице общества, в должностные обязанности которого входит размещение информации, предусмотренной Федеральным законом от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», приказом № 74/114/пр;

заверенная копия приказа о приеме на должность (или копия должностного регламента, должностной инструкции), копия приказа о возложении обязанностей на должностное лицо по размещению информации в ГИС ЖКХ, в случае передачи полномочий размещения информации, в том числе по подпункту 2.12.2 раздела 10 приказа № 74/114/пр сторонним организациям, представить заверенную копию такого договора;

копия страниц паспорта должностного лица, ответственного
за размещение информации в ГИС ЖКХ, содержащие данные: серия, номер, кем и когда выдан, дата и место рождения, адрес регистрации, а также указать адрес фактического проживания.

информация о наличии либо отсутствии решений собственников помещений в многоквартирных домах, находящихся в управлении, по вопросу формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, и сведения по их размещению в ГИС ЖКХ;

информация о наличии либо отсутствии прямого договора с ресурсоснабжающей организацией на поставку коммунальных ресурсов.

**По надлежащему рассмотрению ТСЖ, ЖК письменных обращений потребителей (письменных обращений ОМС, РСО и др. поставщиков информации, направленных через ГИС ЖКХ):**

заверенная копия обращения заявителя, поступившая в ТСЖ, ЖК
(за исключением обращений, направленных через ГИС ЖКХ);

заверенная копия ответа ТСЖ, ЖК на обращение, с предоставлением доказательства направления ответа заявителю (за исключением обращений, направленных через ГИС ЖКХ);

в случае непредоставления ответа заявителю, пояснения ТСЖ, ЖК, ОМС, РСО и др. по указанному факту;

**По соблюдению требований к раскрытию информации, в том числе на досках объявлений в многоквартирном доме (подпункт «б» пункта 31 Правил № 416):**

пояснения по соблюдению обязательных требований, установленных пунктом 31 Правил № 416 (предоставление фотоматериалов со стендов в МКД).

**По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению** **(далее – ГВС), холодному водоснабжению (далее – ХВС), отоплению ненадлежащего качества**:

договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

выкопировка из технического паспорта с отражением степени благоустройства дома;

 документы об исполнителе коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению для потребителей, проживающих в МКД;

 документы, содержащие сведения о заключении прямых договоров между собственниками помещений МКД и ресурсоснабжающей организацией (если предоставление коммунального ресурса необходимого для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС, ХВС, отоплению осуществляется на основании таких договоров), в частности протокол (выкопировка из протокола) общего собрания собственников помещений, на котором принималось такое решение (в случае отсутствия документов в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

договоры с ресурсоснабжающей организацией (ГВС, ХВС, отопление) (в случае отсутствия документов в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

сведения о проводимых в период с \_\_\_ по \_\_\_\_ работах с подтверждающими документами по обеспечению надлежащего состояния внутридомовой системы ГВС, ХВС, отопления с приложением актов плановых и внеплановых осмотров;

сведения о поступивших обращениях от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению ненадлежащего качества в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, а также проводимых работах по их рассмотрению;

акты проведенных проверок в рамках рассмотрения обращений граждан по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС ненадлежащего качества с \_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_ (при наличии);

акты проверки качества предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению, составленные потребителями в отсутствие исполнителя с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (при наличии);

акты проверки качества коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению составленные с участием представителей ресурсоснабжающей организации с отражением информации об объеме и качестве коммунального ресурса на границе балансово-эксплуатационной ответственности МКД с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (при наличии);

документы, подтверждающие информацию о способе и порядке извещения ресурсоснабжающей организации о месте, дате и времени проведения проверки качества коммунального ресурса в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на границе балансово-эксплуатационной ответственности МКД, в случае их отсутствия - пояснения о невозможности выполнения обязательных требований при проведении совместных мероприятий;

информация с подтверждающими документами об установке, техническом состоянии и поверке приборов учета ресурса(ов) необходимых для обеспечения потребителей проживающих в МКД коммунальной услугой(ами) по ГВС, ХВС, отоплению (акт ввода в эксплуатацию, свидетельство о поверке, паспорта контрольно-измерительных приборов);

анализ качества подаваемого(ых) ресурса(ов) на границу балансово-эксплуатационной ответственности МКД, сформированный на основании показаний с общедомового прибора учета (далее – ОДПУ) и (или) контрольно-измерительных приборов (далее – КИП), с приложением распечатки информации с ОДПУ и (или) иные документы позволяющие установить качественные параметры поступающего(их) ресурса(ов) в указанный период, обеспечивающий(ие) предоставление коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению;

информация о периоде отсутствия и (или) предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению ненадлежащего качества в МКД с \_\_\_\_ по \_\_\_\_;

информация об установленных причинах отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению ненадлежащего качества в МКД с\_\_\_по \_\_\_;

сведения с подтверждающими документами о проведенной работе с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения снабжения МКД, коммунальным ресурсом необходимого объема и качества, позволяющего обеспечить потребителей коммунальной услугой по ГВС, ХВС, отоплению;

пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.

**Дополнительно при рассмотрении вопроса отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС ненадлежащего качества запрашиваются:**

сведения о способе приготовления ГВС, наличии внутридомовой, а так же наружной циркуляционных линий;

информацию о ТЭЦ, с которой осуществляется подача коммунального(ых) ресурса(ов), необходимого(ых) для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС (с приложением графика температур сетевой воды).

**Дополнительно при рассмотрении вопроса отсутствия или предоставления коммунальной услуги по отоплению ненадлежащего качества запрашиваются:**

информация о том проводились ли в МКД работы по переустройству жилых помещений в части установки, замены или переносу инженерных сетей, санитарно-технического оборудования с приложением подтверждающих документов;

акты проведенных проверок в рамках рассмотрения обращений граждан по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по отоплению ненадлежащего качества с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ с приведенными замерами температуры воздуха внутри жилого помещения с указанием параметров ресурса теплоносителя (при наличии);

информация об измерительных приборах, используемых для замеров температурного режима внутри жилых помещений;

информация о ТЭЦ, с которой осуществляется подача коммунального(ых) ресурс(ов), необходимого(ых) для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по отоплению с приложением графика температур.

**По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по электроснабжению (далее – ЭС), водоотведению (далее – ВО) ненадлежащего качества:**

 договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

информацию об исполнителе коммунальной услуги по ЭС, ВО в МКД;

документы о причинах предоставления коммунальной услуги по ЭС, ВО ненадлежащего качества в МКД в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до даты направления ответа;

информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ЭС, ВО ненадлежащего качества и результатах их рассмотрения;

информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по ЭС, ВО надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

**По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по газоснабжению (далее – ГС) ненадлежащего качества**:

 договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

информацию об исполнителе коммунальной услуги по газоснабжению в МКД;

договор на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования;

информацию о причинах отсутствия коммунальной услуги по газоснабжению в МКД в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до даты направления ответа;

информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия коммунальной услуги по газоснабжению и результатах их рассмотрения;

информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по газоснабжению надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

**По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) ненадлежащего качества:**

информация о договорах на вывоз ТКО, заключенных между потребителями, проживающими в МКД, и АО «Куприт», или иными лицами по доверенности (ином законном праве);

информация о договоре о вывозе крупногабаритных отходов для потребителей, проживающих в МКД (при наличии);

информация о назначении контейнерной(ых) площадки(ок) на придомовой территории МКД;

сведения о фактах предоставления коммунальной услуги по обращению с ТКО для потребителей, проживающих в МКД, ненадлежащего качества (в случае их наличия) в период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_;

информация о поступивших в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обращениях от граждан, проживающих в МКД, по вопросу предоставления коммунальной услуги по обращению с ТКО ненадлежащего качества, а также о запросах из других органов (организаций) по указанному вопросу и результатах их рассмотрения;

сведения о принимаемых мерах по предоставлению коммунальной услуги по обращению с ТКО надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД;

информация о графике движения транспортных средств, оказывающих услугу по сбору ТКО для потребителей, проживающих в МКД, и иные данные, позволяющие установить факт, дату, время, место предоставления коммунальной услуги по обращению ТКО, содержащие информацию о фактическом осуществлении вывоза ТКО из мест их накопления, определенных соответствующим реестром для МКД, за период с \_\_\_\_по \_\_\_\_;

сведения о фиксации образования несанкционированных свалок в районах МКД, а также принятых мерах по данному факту;

информация о наличии мусоросборника(ов), предназначенного(ых) для размещения крупногабаритных отходов потребителями, проживающими в МКД;

информация о проведенных мероприятиях по демонтажу контейнера(ов), предназначенного(ых) для размещения отходов потребителями, проживающими в МКД (если данные мероприятия проводились).

**По вопросу приостановления или ограничения коммунальной услуги по отоплению:**

 договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

информация об исполнителе коммунальной услуги по отоплению для потребителей, проживающих в МКД;

пояснение по действиям управляющей организации по приостановлению предоставления коммунальной услуги по отоплению в жилом помещении кв. №\_\_\_ в МКД с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с подтверждающими документами;

информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по отоплению надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

**По вопросу приостановления или ограничения коммунальной услуги по горячему водоснабжению (далее – ГВС), холодному водоснабжению (далее – ХВС):**

 договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

информацию об исполнителе коммунальной услуги по ГВС, ХВС в МКД;

информацию о причинах предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС ненадлежащего качества в МКД в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до даты направления ответа;

информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС ненадлежащего качества и результатах их рассмотрения;

информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

**По вопросу приостановления или ограничения коммунальной услуги по электроснабжению**:

 договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

 информацию об исполнителе коммунальной услуги по электроснабжению для потребителей, проживающих в МКД;

 сведения с подтверждающими документами о причинах осуществления процедуры приостановления (ограничения) предоставления коммунальной услуги по электроснабжению в указанном жилом помещении с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 сведения о периоде отсутствия электроснабжения и общей сумме задолженности потребителя коммунальной услуги, проживающего по указанному адресу;

 пояснения о способе уведомления потребителя-должника об ограничении или приостановлении коммунальной услуги по электроснабжению по указанному адресу;

 документы, подтверждающие факт и дату получения потребителем-должником предупреждения (уведомления) об ограничении или приостановлении коммунальной услуги по электроснабжению по указанному адресу;

 надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в» пункта 119 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила от 06.05.2011 № 354);

 надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 117 Правил от 06.05.2021 № 354;

 надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 120 Правил от 06.05.2021 № 354 (в случае совершения);

 надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 121 Правил от 06.05.2021 № 354;

 надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 122 Правил от 06.05.2021 № 354;

 пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.

**По вопросу ограничения (приостановления) коммунальной услуги по водоотведению (далее – ВО), газоснабжению (далее - ГС):**

 договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

пояснение по действиям управляющей организации по приостановлению предоставления коммунальной услуги по ВО, ГС в жилом помещении кв. №\_\_\_ в МКД с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с подтверждающими документами;

письменное пояснение о степени благоустройства МКД;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 120 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила от 06.05.2021 № 354);

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в» пункта 119 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 117 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 116 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 121 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 122 Правил от 06.05.2021 № 354.

**По вопросу организации мест накопления твердых коммунальных отходов (далее – ТКО):**

документы о наличии контейнерной площадки на придомовой территории МКД;

информацию о собственнике(ах) и (или) арендаторе(ах) контейнеров, установленных на контейнерной площадке, где должны размещать ТКО потребители, проживающие в МКД;

информацию о количестве контейнеров, установленных на контейнерной площадке, расположенной на придомовой территории МКД, с информацией об изменении их числа (при наличии таких изменений), а также о документах, являющихся основанием для определения расчетного количества контейнеров на данной площадке;

информацию об объеме контейнеров, установленных на контейнерной площадке, где должны осуществлять размещение ТКО потребители, проживающие в МКД;

информацию о границе придомовой территории МКД с указанием места расположения контейнерной площадки, где должны размещать ТКО потребители, проживающие в МКД;

информацию об обращениях, поступивших в управляющую организацию, по вопросу ненадлежащей организации деятельности по обращению с ТКО управляющей организацией для потребителей, проживающих в МКД (в том числе, по вопросу недостаточного количества контейнеров на контейнерной площадке, где должны размещать ТКО вышеуказанные потребители), и результатах их рассмотрения (при наличии таких обращений);

информацию о проведенных, проводимых и планируемых управляющей организацией мероприятиях по организации места накопления ТКО для потребителей, проживающих в МКД, в соответствии с требованиями пункта 26(1) Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290;

информацию о решениях собственников помещений МКД по вопросу размещения контейнерной площадки на придомовой территории МКД, а также по вопросу размещения дополнительных контейнеров на вышеуказанной площадке (если данные решения принимались);

при отсутствии контейнерной площадки на придомовой территории МКД информацию о наличии возможности ее размещения на данной территории;

при отсутствии возможности размещения контейнерной площадки на придомовой территории МКД – документы и сведения, подтверждающие данный факт;

информацию о наличии (или отсутствии) возможности установки дополнительного контейнера (контейнеров) на контейнерной площадке, где должны осуществлять размещение ТКО потребители, проживающие в МКД.

**По вопросу предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (далее – ГВС), по отоплению** у исполнителя коммунальной услуги – являющегося ресурсоснабжающей организацией (далее – РСО):

 информацию об исполнителе коммунальной услуги по ГВС, отоплению для МКД;

информацию о договорных отношениях с потребителями, проживающими в МКД;

 информацию о поступивших с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ обращениях граждан по вопросу предоставления коммунальной услуги по ГВС, отоплению ненадлежащего качества и результатах их рассмотрения;

 информацию о причинах предоставления коммунального ресурса, необходимого для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС, отоплению (с указанием точного периода предоставления соответствующего ресурса ненадлежащего качества либо его отсутствия), до даты направления запроса;

 информацию о принятых мерах по предоставлению ресурса, необходимого для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС, отоплению надлежащего качества в вышеуказанный период;

 информацию об учете коммунальных ресурсов, поставляемых в МКД, со сведениями о приборах учета, а также результатах контроля качества соответствующих ресурсов, необходимых для обеспечения потребителей коммунальной услугой по ГВС, отоплению в вышеуказанный период;

информацию о качественных параметрах соответствующего ресурса, необходимых для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС, отоплению надлежащего уровня с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с приложением ведомостей учета параметров теплоснабжения с документами, подтверждающими надлежащее техническое состояние общедомового прибора учета;

информацию о ТЭЦ, с которой осуществляется подача коммунального(ых) ресурса(ов), необходимого(ых) для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС, отоплению (с приложением графика температур сетевой воды);

пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.

**По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по холодному водоснабжению (далее – ХВС) ненадлежащего качества** у исполнителя коммунальной услуги – являющегося ресурсоснабжающей организацией (далее – РСО):

информацию об исполнителе коммунальной услуги по ХВС для потребителей, проживающих в МКД;

сведения о договоре ресурсоснабжения, заключенного между ресурсоснабжающей организацией и юридическим лицом, осуществляющим функции управления МКД по предоставлению коммунального ресурса, необходимого для обеспечения потребителей коммунальной услугой по ХВС, потребляемого (ресурса холодной воды) в том числе при использовании и содержании общего имущества в МКД (общедомовые нужды), с информацией, отраженной в приложениях к такому договору(-ам), в частности со сведениями: о границе балансовой принадлежности соответствующих инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон (точке поставки), о качественных показателях ресурса, необходимого для обеспечения потребителей соответствующей коммунальной услугой (давление, объем), в том числе в местах общего пользования; основание включения МКД в договор(-ы) ресурсоснабжения (если дом включен в договор(-ы) при его непосредственном заключении – соответствующая информация или приложение; если включен дополнительным соглашением – сведения о таком соглашении);

информацию о способе организации ХВС для потребителей, проживающих в МКД;

информацию о категории централизованной системы водоснабжения, определенной в соответствии с пунктом 7.4 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» (Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84\*), посредством которой обеспечиваются холодной водой потребители, проживающие в МКД, а также о наличии резервного источника, позволяющего обеспечить холодной водой указанных граждан;

информацию о расстоянии до водоразборной колонки, в случае осуществления ХВС указанным способом;

информацию о степени благоустройства МКД (при наличии таких сведений, в частности о присоединении наружных централизованных инженерных сетей ХВС к внутридомовым сетям МКД);

информацию об обращениях потребителей, проживающих в МКД, за период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по вопросу предоставления коммунальной услуги по ХВС ненадлежащего качества, а также принимаемых (принятых) мерах в рамках их рассмотрения;

информацию о причинах предоставления коммунального ресурса, необходимого для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ХВС, ненадлежащего качества с указанием периода предоставления такой услуги ненормативного уровня (в часах);

информацию об учете коммунального ресурса, обеспечивающего предоставление потребителям коммунальной услуги по ХВС, с приложением документов, отражающих информацию об установке, техническом состоянии и поверке общедомового прибора учета (акт допуска в эксплуатацию, свидетельство о поверке), а также сведения об иных контрольно-измерительных приборах (с документами, подтверждающими их надлежащее техническое состояние) и результаты контроля качества поступающего ресурса в указанный период (при наличии);

сведения об осуществленных работах по выявленным дефектам на наружных сетях ХВС с приложением документов, подтверждающих их проведение/согласование, а также их влияние на качество предоставления коммунальной услуги по ХВС потребителям, проживающим в МКД;

информация об иных мерах, принимаемых ресурсоснабжающей организацией, направленных на восстановление предоставления коммунального ресурса, необходимого для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ХВС, в том числе по взаимодействию с организацией, осуществляющей функции управления и (или) обслуживания общего имущества МКД;

информацию о наличии бесхозных сетей или сетей, находящихся на балансе сторонних организаций, посредством транспортировки по которым потребители, проживающие в МКД, обеспечиваются коммунальной услугой по ХВС, с предоставлением сведений о таких организациях и указанием на соответствующие участки инженерной сети.

**По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по холодному водоснабжению (далее – ХВС) ненадлежащего качества**:

 информация о выборе способа управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

информация о ресурсоснабжающей организации по холодному водоснабжению МКД;

информация об исполнителе коммунальной услуги по ХВС для потребителей, проживающих в МКД;

сведения о проводимых в период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ работах с подтверждающими документами по обеспечению надлежащего состояния внутридомовой системы холодного водоснабжения с приложением актов плановых и внеплановых осмотров;

сведения о поступивших обращениях от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ХВС ненадлежащего качества в период с\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_, а также проводимых работах по их рассмотрению;

акты проведенных проверок в рамках рассмотрения обращений граждан по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ХВС ненадлежащего качества с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по\_\_\_\_\_\_\_\_ (при наличии);

акты проверки качества предоставления коммунальной услуги по ХВС, составленные потребителями в отсутствие исполнителя с\_\_\_\_по \_\_\_\_\_ (при наличии);

акты проверки качества коммунальной услуги по ХВС составленные с участием представителей ресурсоснабжающей организации с отражением информации об объеме и качестве коммунального ресурса на границе балансово-эксплуатационной ответственности МКД с\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (при наличии);

документы, подтверждающие информацию о способе и порядке извещения ресурсоснабжающей организации о месте, дате и времени проведения проверки качества коммунального ресурса в период с\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на границе балансово-эксплуатационной ответственности МКД, в случае отсутствия пояснения о невозможности выполнения обязательных требований при проведении совместных мероприятий;

информация с подтверждающими документами об установке, техническом состоянии и поверке приборов учета ресурса необходимого для обеспечения потребителей проживающих в МКД коммунальной услугой по ХВС (акт ввода в эксплуатацию, свидетельство о поверке, паспорт КИП);

анализ качества подаваемого ресурса на границу балансово-эксплуатационной ответственности МКД, сформированный на основании показаний с общедомового прибора учета (далее – ОДПУ) и (или) контрольно-измерительных приборов (далее – КИП), с приложением распечатки информации с ОДПУ и (или) иные документы позволяющие установить качественные параметры поступающего ресурса в указанный период, обеспечивающий предоставление коммунальной услуги по ХВС;

информация о периоде отсутствия и (или) предоставления коммунальной услуги по ХВС ненадлежащего качества в МКД с\_\_\_\_по \_\_\_\_\_ ;

информация об установленных причинах отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ХВС ненадлежащего качества в МКД с\_\_\_\_по \_\_\_\_\_ ;

сведения с подтверждающими документами о проведенной работе с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения снабжения МКД, коммунальным ресурсом необходимого объема и качества, позволяющего обеспечить потребителей коммунальной услугой по ХВС;

пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.

**По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по электроснабжению ненадлежащего качества** у исполнителя коммунальной услуги – являющегося ресурсоснабжающей организацией (далее – РСО):

информацию об исполнителе коммунальной услуги по электроснабжению в МКД;

информацию о причинах предоставления коммунальной услуги по электроснабжению ненадлежащего качества в МКД с \_\_\_\_\_\_\_\_ до даты направления ответа;

информацию о принимаемых мерах по восстановлению предоставления коммунальной услуги по электроснабжению надлежащего качества в МКД;

пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.

**По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по водоотведению (далее – ВО) ненадлежащего качества:**

 информация о выборе способа управления МКД (в случае отсутствия документов в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

информацию об исполнителе коммунальной услуги по ВО в МКД;

информацию о причинах предоставления коммунальной услуги по ВО ненадлежащего качества в МКД в период с \_\_\_\_\_\_\_ до даты направления ответа;

информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ВО ненадлежащего качества и результатах их рассмотрения;

информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по ВО надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

**По вопросу предоставления коммунальной услуги по газоснабжению:**

информацию об исполнителе коммунальной услуги по газоснабжению в МКД;

договор на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования;

информацию о причинах отсутствия коммунальной услуги по газоснабжению в МКД в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ до даты направления ответа;

информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия коммунальной услуги по газоснабжению и результатах их рассмотрения;

информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по газоснабжению надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

**По вопросу предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО):**

информация о договорах на вывоз ТКО, заключенных между потребителями, проживающими в МКД, и АО «Куприт», или иными лицами по доверенности (ином законном праве);

сведения о фактах предоставления коммунальной услуги по обращению с ТКО для потребителей, проживающих в МКД, ненадлежащего качества (в случае их наличия) в период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_;

информация о поступивших в период с \_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_ обращениях от граждан, проживающих в МКД, по вопросу предоставления коммунальной услуги по обращению с ТКО ненадлежащего качества, а также о запросах из других органов (организаций) по указанному вопросу и результатах их рассмотрения;

сведения о принимаемых мерах по предоставлению коммунальной услуги по обращению с ТКО надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД;

информация о графике движения транспортных средств, оказывающих услугу по сбору ТКО для потребителей, проживающих в МКД, и иные данные, позволяющие установить факт, дату, время, место предоставления коммунальной услуги по обращению ТКО, содержащие информацию о фактическом осуществлении вывоза ТКО из мест их накопления, определенных соответствующим реестром для МКД, за период с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_;

сведения о фиксации образования несанкционированных свалок в районах МКД, а также принятых мерах по данному факту;

информация о способе организации накопления ТКО для нужд потребителей, проживающих в МКД (при наличии – об изменении способа с указанием даты изменения);

сведения о месте расположения контейнерной площадки, где должны размещать ТКО потребители, проживающие в МКД (при наличии с информацией о соблюдении требований постановления Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест накопления ТКО и ведения их реестра»);

документы, позволяющие установить факт, дату, время, место предоставления коммунальной услуги по обращению с ТКО для потребителей, проживающих в МКД, и содержащие сведения о фактическом осуществлении вывоза ТКО из места их накопления, предназначенного для данных потребителей, с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_;

информацию о проведенных мероприятиях по демонтажу контейнера(ов), предназначенного(ых) для размещения отходов потребителями, проживающими в МКД (при наличии таких сведений);

информацию о наличии мусоросборника(ов), предназначенного(ых) для размещения крупногабаритных отходов потребителями, проживающими в МКД;

информацию о договоре о вывозе крупногабаритных отходов для потребителей, проживающих в МКД (при наличии).

**По вопросу приостановления или ограничения коммунальной услуги по отоплению:**

 информация о выборе способа управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

информация об исполнителе коммунальной услуги по отоплению для потребителей, проживающих в МКД;

пояснение по действиям управляющей организации по приостановлению предоставления коммунальной услуги по отоплению в жилом помещении кв. №\_\_\_ в МКД с \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с подтверждающими документами;

информация о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по отоплению надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

**По вопросу приостановления или ограничения коммунальной услуги по горячему водоснабжению (далее – ГВС), холодному водоснабжению (далее – ХВС):**

 информация о выборе способа управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

информацию об исполнителе коммунальной услуги по ГВС, ХВС в МКД;

информацию о причинах предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС ненадлежащего качества в МКД в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до даты направления ответа;

информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС ненадлежащего качества и результатах их рассмотрения;

информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

**По вопросу ограничения (приостановления) коммунальной услуги по водоотведению, газоснабжению (далее – ГС):**

 информация о выборе способа управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении инспекции или в открытом доступе);

пояснение по действиям управляющей организации по приостановлению предоставления коммунальной услуги по водоотведению, ГС в жилом помещении кв. №\_\_\_ в МКД с \_\_\_\_\_\_\_, с подтверждающими документами;

письменное пояснение о степени благоустройства МКД;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 120 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила от 06.05.2021 № 354);

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в» пункта 119 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 117 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 116 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 121 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 122 Правил от 06.05.2021 № 354.

**По вопросу отсутствия (приостановление) коммунальной услуги по электроснабжению**, у исполнителя коммунальной услуги – являющегося ресурсоснабжающей организацией (далее – РСО):

 информация об исполнителе коммунальной услуги по электроснабжению для потребителей, проживающих в МКД;

 сведения с подтверждающими документами о причинах осуществления процедуры приостановления (ограничения) предоставления коммунальной услуги по электроснабжению в указанном жилом помещении с \_\_\_\_\_\_;

сведения о периоде отсутствия электроснабжения и общей сумме задолженности потребителя коммунальной услуги, проживающего по указанному адресу;

пояснения о способе уведомления потребителя-должника об ограничении или приостановлении коммунальной услуги по электроснабжению по указанному адресу;

документы, подтверждающие факт и дату получения потребителем-должником предупреждения (уведомления) об ограничении или приостановлении коммунальной услуги по электроснабжению по указанному адресу;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в» пункта 119 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 117 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 120 Правил от 06.05.2021 № 354 (в случае совершения);

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 121 Правил от 06.05.2021 № 354;

надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 122 Правил от 06.05.2021 № 354;

пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.