

Приложение № 1  
к приказу государственной жилищной  
инспекции Кировской области  
от 29.11.2022 № 33/22-ОД

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального  
государственного жилищного надзора на 2023 год**

Паспорт программы

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного надзора на 2023 год (далее – программа профилактики).
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановление Правительства РФ от 30.09.2021 № 1670 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного жилищного контроля (надзора)», постановление Правительства Кировской области от 18.10.2021 № 550-П «Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном надзоре»
Разработчик программы профилактики	Государственная жилищная инспекция Кировской области (далее – инспекция).

Цели программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование единого понимания обязательных требований и создание единой системы профилактики правонарушений в сфере контрольно - надзорной деятельности инспекции, направленной на выявление, пресечение и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.</li> <li>2. Предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований), установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ).</li> <li>3. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами.</li> <li>4. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</li> <li>5. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.</li> <li>6. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований, предъявляемых к их деятельности.</li> </ol>
Задачи программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Кировской области.</li> <li>2. Осуществление планирования и проведение профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, обязательности, актуальности, периодичности, информационной открытости.</li> <li>3. Повышение уровня правовой грамотности и правосознания контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.</li> <li>4. Формирование у контролируемых лиц единого понимания обязательных требований, нарушение которых влечет возникновение рисков причинения</li> </ol>

	вреда (ущерба), повышении их информированности о способах соблюдения обязательных требований и устранения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
Сроки реализации программы профилактики	Срок реализации программы профилактики – 2023 год.
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности инспекции.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.</li> <li>2. Проведение профилактических мероприятий, из числа указанных в ч. 1 ст. 45 Федерального закона № 248-ФЗ.</li> <li>3. Повышение прозрачности и открытости деятельности инспекции.</li> <li>4. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц.</li> <li>5. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.</li> <li>6. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.</li> </ol>

## **1. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного жилищного надзора, описание текущего уровня развития профилактической деятельности инспекции, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1.1. Объектами регионального государственного жилищного надзора (далее – жилищный надзор) являются деятельность, действия (бездействие), в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, установленные жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда (за исключением муниципального жилищного фонда) граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – контролируемые лица), в том числе:

- товариществ собственников жилья (далее – ТСЖ);
- жилищных и жилищно-строительных кооперативов (далее – ЖСК);
- ресурсоснабжающих организаций;

региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами;

юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

организаций, осуществляющих деятельность по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования;

организаций, предметом деятельности которых является выполнение одного или нескольких видов работ при осуществлении деятельности по эксплуатации лифтов в многоквартирных домах, в том числе их обслуживание и ремонт.

1.2. Количество контролируемых лиц в сфере жилищного надзора за 9 месяцев 2022 года составило: ТСЖ, ЖСК – 910; региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами – 1; ресурсоснабжающие организации – 519, организаций, осуществляющих деятельность по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования – 50; организаций, осуществляющих деятельности по эксплуатации лифтов в многоквартирных домах, в том числе их обслуживание и ремонт – 7.

1.3. В 2022 году жилищный надзор в отношении контролируемых лиц обеспечивается инспекцией с учетом моратория на проверки, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля». Работа в области жилищного надзора ориентирована на повышение роли профилактических мероприятий.

Проведение внеплановых проверок допускается в случае поступления жалобы (жалоб) граждан за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав. При этом защита (восстановление) прав гражданина предполагает наличие прямой взаимосвязи между угрозой нарушения (фактом нарушения) обязательных требований и правами и законными интересами конкретного заявителя.

В связи с внесением изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях возбуждение дел об административных правонарушениях возможно только по результатам контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием.

1.4. Перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается инспекцией при осуществлении жилищного надзора, утвержден приказом инспекции от 31.03.2022 № 14/22-

Од «Об утверждении Перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при региональном государственном жилищном надзоре и лицензионном контроле предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Кировской области» и размещен на официальном сайте ([gji.kirovreg.ru](http://gji.kirovreg.ru)) в разделе «Профилактика нарушений».

1.5. По результатам осуществления жилищного надзора за 9 месяцев 2022 года составлено 303 акта проверки, 545 протоколов об административных правонарушениях, в том числе предусмотренных статьями 7.21, 7.22, 7.23, 7.23.2, 9.16, 9.23, 13.19.2, 19.4.1, 19.5, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, выдано 141 предписание об устранении выявленных нарушений, вынесено 602 постановления по делам об административных правонарушениях, объявлено 983 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, проведен 1 обязательный профилактический визит.

1.6. В рамках жилищного надзора за 9 месяцев 2022 года проведено 303 проверки, по результатам которых выявлено 707 нарушений обязательных требований, из них:

- правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда – 93 нарушения;
- некачественного предоставления коммунальных услуг населению – 221 нарушение;
- порядка расчета внесения платы за жилищно-коммунальные услуги – 154 нарушения;
- требований законодательства о раскрытии информации – 26 нарушений;
- правил технической эксплуатации внутридомового газового оборудования – 2 нарушения;
- правил управления многоквартирными домами – 110 нарушений;
- правил пользования жилыми помещениями – 30 нарушений;
- неисполнение предписаний – 31;
- прочие нарушения – 40.

1.7. В целях профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям инспекцией в 2022 году осуществлялось:

размещение на официальном сайте инспекции информации, предусмотренной частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ;

проведение устного и письменного консультирования по вопросам предмета жилищного надзора, его организации и осуществления, порядка проведения профилактических мероприятий;

обобщение правоприменительной практики при осуществлении жилищного надзора, по результатам которого подготовлен доклад за 2021, размещенный на официальном сайте инспекции;

объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;

проведение профилактических визитов;

проведение публичного мероприятия с контролируемыми лицами по вопросам реализации Федерального закона № 248-ФЗ и соблюдения обязательных требований в сфере жилищного надзора.

1.8. По итогам анализа обращений граждан, поступивших в инспекцию в 2022 году, установлено, что обращений, содержащих факты причинения вреда жизни и здоровью граждан, не выявлено.

1.9. В соответствии с пунктом 4.1 целевой модели «Осуществление контрольно-надзорной деятельности в субъектах Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р, постановлением Правительства Кировской области от 19.10.2018 № 500-П «Об утверждении Порядка оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности, осуществляемой органами исполнительной власти Кировской области», распоряжением Правительства Кировской области от 22.01.2020 № 7 «Об утверждении перечня ключевых показателей результативности контрольно-надзорной деятельности (группа А)», руководствуясь основными направлениями разработки и внедрения системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности (далее – КНД), утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.05.2016 № 934-р, приказом инспекции от 23.01.2020 № 06/20-ОД утвержден порядок (методика) расчета значения целевых показателей результативности и эффективности КНД, осуществляемой при реализации функции регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Ежегодно инспекцией осуществляется анализ КНД на основе разработанных и утвержденных показателей о фактических (достигнутых) значениях и балльных оценках показателей результативности и эффективности КНД.

Значения показателей результативности и эффективности за 2021 год приведены в таблице.

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Целевое значение	Фактическое значение		Балльная оценка
				Отчетный год	Предыдущий год	
1	2	3	4	5	6	7
А.3.1	Количество выявленных нарушений обязательных требований жилищного законодательства при проведении одного контрольного мероприятия (плановой или внеплановой проверки)	Ед.	2,8	2,6	1,8	5
А.3.2	Исполнение предписаний: доля выполненных предписаний, срок исполнения которых приходится на отчетный период, в общем количестве предписаний со сроком исполнения на отчетный период	%	95 %	95,3 %	93 %	5

## 2. Цели и задачи реализации программы профилактики.

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются: предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований), установленных частью 1 статьи 20 ЖК РФ;

устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и как следствие снижение уровня причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2. Проведение инспекцией профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Проведение профилактических мероприятий является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

### **3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

3.1. В соответствии с Положением о региональном государственном жилищном надзоре, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 18.10.2021 № 550-П «Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном надзоре», проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

3.2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения и ответственных лиц указаны в приложении к настоящей программе профилактики (прилагается).

### **4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируруемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование, контролируруемыми лицами и инспекцией;



5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с инспекцией.

Для оценки результативности и эффективности программы профилактики устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

1. Соотношение количества профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных (надзорных) мероприятий.

Показатель рассчитывается по формуле:  $B = X/Y * 100$ , где  $B$  – расчетное значение показателя,  $X$  – количество проведенных за соответствующий календарный год профилактических мероприятий,  $Y$  – общее количество проведенных за соответствующий календарный год контрольных (надзорных) и профилактических мероприятий.

Значение показателя: более 50 % – 5 баллов, 30 – 50 % – 3 балла, 10 – 30 % – 1 балл, менее 10 % – 0 баллов.

2. Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований к количеству поступивших обращений заявителей, содержащих сведения о готовящихся нарушениях или признаках нарушений.

Показатель рассчитывается по формуле:  $C = X/Y * 100$ , где  $C$  – расчетное значение показателя,  $X$  – количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований,  $Y$  – количество поступивших обращений, содержащих сведения о готовящихся нарушениях или признаках нарушений.

Значение показателя: более 30 % – 5 баллов, 15 – 30 % – 3 балла, 5 – 15 % – 1 балл, менее 5 % – 0 баллов.

3. Доля проведенных публичных мероприятий с контролируемыми лицами в целях их информирования к общему количеству запланированных публичных мероприятий.

Показатель рассчитывается по формуле:  $E = X/Y * 100$ , где  $E$  – расчетное значение показателя,  $X$  – количество проведенных публичных мероприятий,  $Y$  – общее количество плановых публичных мероприятий.

Значение показателя: более 75 % – 5 баллов, 50 – 75 % – 3 балла, 25 – 50 % – 1 балл, менее 25 % – 0 баллов.

4. Соотношение проведенных обязательных профилактических визитов с количеством профилактических визитов указанных в программе профилактики за соответствующий календарный год.

Показатель рассчитывается по формуле:  $H = X/Y * 100$ , где  $H$  – расчетное значение показателя,  $X$  – количество проведенных обязательных профилактических визитов,  $Y$  – общее количество профилактических визитов указанных в программе профилактики.

Значение показателя: более 75 % – 5 баллов, 50 – 75 % – 3 балла, 25 – 50% – 1 балл, менее 25 % – 0 баллов.

Программа профилактики считается успешно реализованной при значении суммарного показателя эффективности 15 – 20 баллов.

---

## Приложение к программе профилактики

**Перечень профилактических мероприятий,  
сроки (периодичность) их проведения**

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица инспекции, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1.	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования.	начальник инспекции, заместители начальника инспекции; юридический отдел; отдел организационной и аналитической работы; инспекторский отдел по контролю за коммунальными услугами; инспекторский отдел по контролю за содержанием жилищного фонда; отдел по лицензированию управляющих организаций; инспекторский отдел по оплате услуг ЖКХ; отдел административной практики	по мере необходимости в течение года
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет»: - текстов нормативных правовых актов (далее – НПА), регулирующих осуществление жилищного	юридический отдел;  отдел организационной и аналитической работы	по мере обновления (внесения изменений)

		<p>надзора;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведений об изменениях, внесенных в НПА, регулирующие осуществление жилищного надзора, о сроках и порядке их вступления в силу;</li> <li>- перечня НПА с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом жилищного надзора, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;</li> <li>- перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядка отнесения объектов надзора к категориям риска;</li> <li>- программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении жилищного надзора;</li> <li>- сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований</li> </ul>		
		<p>Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться инспекцией у контролируемого лица при осуществлении жилищного надзора</li> </ul>	<p>юридический отдел; отдел организационной и аналитической работы; инспекторский отдел по контролю за коммунальными услугами; инспекторский отдел по контролю за содержанием жилищного фонда; отдел по лицензированию управляющих организаций; инспекторский отдел по оплате</p>	<p>по мере обновления (внесения изменений)</p>

			услуг ЖКХ	
		<p>Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий (при проведении таких мероприятий);</li> <li>- перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;</li> <li>- доклада о жилищном надзоре</li> </ul>	отдел организационной и аналитической работы	<p>ежегодно</p> <p>ежегодно</p> <p>размещение доклада на сайте инспекции осуществляется до 15 марта года, следующего за отчетным годом</p>
		<p>Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведений о порядке досудебного обжалования решений инспекции, действий (бездействия) ее должностных лиц.</li> <li>- доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики</li> </ul>	отдел административной практики; отдел организационной и аналитической работы	<p>по мере обновления</p> <p>доклад размещается на сайте инспекции в срок не позднее 15 марта календарного года, следующего за отчетным годом</p>

2.	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение правоприменительной практики жилищного надзора проводится с целью выявления типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений, обеспечению единообразных подходов к применению инспекцией обязательных требований. По результатам обобщения инспекция готовит доклад.	отдел административной практики	доклад ежегодно не позднее 10 марта года, следующего за отчетным годом утверждается приказом инспекции
3.	Консультирование	Консультирование должностными лицами инспекции проводится по вопросам: - организации и осуществления жилищного надзора; - порядка проведения профилактических мероприятий; - предмета жилищного надзора Способ консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия	начальник инспекции, заместители начальника инспекции; юридический отдел; отдел организационной и аналитической работы; инспекторский отдел по контролю за коммунальными услугами; инспекторский отдел по контролю за содержанием жилищного фонда отдел по лицензированию управляющих организаций; инспекторский отдел по оплате услуг ЖКХ; отдел административной практики	постоянно в течение года
4.	Объявление предостережения	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемым лицам осуществляется в целях принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае: - наличия у инспекции сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или	юридический отдел; инспекторский отдел по контролю за коммунальными услугами; инспекторский отдел по контролю за содержанием жилищного фонда;	в течение года (при наличии оснований)

		<p>признаках нарушений обязательных требований;</p> <p>- отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</p>	<p>отдел по лицензированию управляющих организаций;</p> <p>инспекторский отдел по оплате услуг ЖКХ</p>	
5.	Профилактический визит	<p>Проведение должностными лицами инспекции профилактической беседы об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемого лица либо к принадлежащим ему объектам контроля (надзора), их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора), исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>Проведение обязательных профилактических визитов запланировано в отношении следующих контролируемых лиц, имеющих высокую категорию риска:</p> <p>ТСЖ «Монолит», ИНН 4305005836, юридический адрес: Кировская обл., Верхнекамский р-н, г. Кирс, ул. Петровская, д. 11, кв. 67;</p> <p>ТСЖ «Новинка», ИНН 4305072180, юридический адрес: Кировская обл., Верхнекамский р-н, г. Кирс, ул. Кирова, д. 21, кв. 23;</p> <p>ТСЖ «Березка», ИНН 4314005416, юридический адрес: Кировская обл., Куменский р-н, село</p>	<p>юридический отдел;</p> <p>инспекторский отдел по контролю за коммунальными услугами;</p> <p>инспекторский отдел по контролю за содержанием жилищного фонда;</p> <p>отдел по лицензированию управляющих организаций;</p> <p>инспекторский отдел по оплате услуг ЖКХ</p>	<p>1 квартал 2023</p> <p>1 квартал 2023</p> <p>2 квартал 2023</p>

		<p>Березник, ул. Юбилейная, д. 13  ЖСК «Строим вместе», ИНН 4345090637,  юридический адрес: г. Киров, п. Ганино, ул.  Центральная, д. 5, пом. 1001;  ТСЖ «Чапаева 57А», ИНН 4345120497  юридический адрес: г. Киров, ул. Чапаева, д. 57а;  ТСЖ «Грибоедова, 29», ИНН 4345177006,  юридический адрес: г. Киров, ул. Грибоедова, д. 29  ТСЖ «Радуга», ИНН 4345263047, юридический  адрес: г. Киров, ул. Красина, д. 5, кв. 4;  ТСН «Московская, 110, корпус 1»,  ИНН 4345411129, юридический адрес: г. Киров,  ул. Московская, д. 110, корп. 1;  ЖСК «Октябрьский-7», ИНН 4346027645,  юридический адрес: г. Киров, ул. Пролетарская,  д. 55;  ТСЖ «Заречное», ИНН 4345252782, юридический  адрес: г. Киров, ул. П.Корчагина, д. 225 А.</p>		<p>2 квартал 2023</p> <p>2 квартал 2023</p> <p>3 квартал 2023</p> <p>3 квартал 2023</p> <p>3 квартал 2023</p> <p>4 квартал 2023</p> <p>4 квартал 2023</p>
--	--	---	--	---

---



