УТВЕРЖДЕНА

приказом государственной жилищной инспекции Кировской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Программа профилактики** **рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного надзора на территории Кировской области на 2022 год**

ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного жилищного надзора на территории Кировской области на 2022 год (далее – программа профилактики). |
| Правовые основания разработки программы профилактики | Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ  «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям». |
| Разработчик программы профилактики | Государственная жилищная инспекция Кировской области (далее – Инспекция). |
| Цели программы профилактики | 1. Формирование единого понимания обязательных требований и создание единой системы профилактики правонарушений в сфере контрольно - надзорной деятельности Инспекции, направленной на выявление, пресечение и предупреждение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.  2. Предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в подконтрольных (поднадзорных) сферах общественных отношений.  3. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.  4. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  5. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.  6. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований законодательства Российской Федерации в сфере осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Кировской области. |
| Задачи программы профилактики | 1. Выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований в сфере осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Кировской области.  2. Осуществление планирования и проведение профилактических мероприятий на основе принципов их понятности, обязательности, актуальности, периодичности, информационной открытости.  3. Повышение уровня правовой грамотности и правосознания контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.  4. Формирование у подконтрольных субъектов единого понимания обязательных требований, нарушение которых влечет возникновение рисков причинения вреда (ущерба), повышение их информированности о способах соблюдения обязательных требований и устранения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. |
| Сроки реализации программы профилактики | Срок реализации программы профилактики – 2022 год. |
| Источники финансирования | В рамках текущего финансирования деятельности Инспекции. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики | 1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  2. Проведение профилактических мероприятий, из числа указанных в ч. 1 ст. 45 Федерального закона № 248-ФЗ.  3. Повышение прозрачности и открытости деятельности Инспекции.  4. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц.  5. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.  6. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению. |

**1. Анализ текущего состояния осуществления регионального государственного жилищного надзора, описание текущего уровня развития профилактической деятельности Инспекции, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1.1. Субъектами регионального государственного жилищного надзора (далее – жилищный надзор) являются следующие подконтрольные субъекты: органы местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, товарищества собственников жилья (далее – ТСЖ), жилищно-строительные кооперативы (далее – ЖСК), товарищества собственников недвижимости (далее – ТСН), организации, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы на основании договора о содержании   
и ремонте общего имущества (при непосредственном управлении многоквартирным домом), региональный оператор по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами, ресурсоснабжающие организации и граждане.

1.2. Количество подконтрольных субъектов жилищного надзора   
по состоянию на октябрь 2021 года: органы местного самоуправления муниципальных образований Кировской области – 364; ТСЖ, ТСН, ЖСК – 937; региональный оператор по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах – 1; региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами – 1; ресурсоснабжающие организации – 367.

1.3. Жилищный надзор обеспечивается Инспекцией посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок в отношении вышеуказанных подконтрольных субъектов.

1.4. Перечень актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается Инспекцией при осуществлении жилищного надзора (далее – обязательные требования), утвержден приказом инспекции от 27.12.2018 № 85/18-ОД «Об утверждении Перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при региональном государственном жилищном надзоре и лицензионном контроле предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Кировской области» (https://gji.kirovreg.ru).

1.5. По результатам государственного жилищного надзора   
по состоянию на 01.10.2021 составлено 1732 акта проверки, 850 протоколов   
об административных правонарушениях, в том числе предусмотренных статьями 7.21, 7.22, 7.23, 7.23.2, 9.16, 9.23, 13.19.2, 19.4.1, 19.5, 19.7 [Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях](http://docs.cntd.ru/document/901807667), выдано 950 предписаний об устранении выявленных нарушений, вынесено   
839 постановлений по делам об административных правонарушениях.

1.6. В рамках жилищного надзора по состоянию на 01.10.2021 проведено 1732 проверки. По результатам указанных проверок выявлено 3718 нарушения обязательных требований, из них:

- правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда –   
380 нарушений;

- некачественного предоставления коммунальных услуг населению –   
387 нарушений;

- порядка расчета внесения платы за жилищно-коммунальные услуги –   
652 нарушения;

- требований законодательства о раскрытии информации –   
1440 нарушений;

- правил технической эксплуатации внутридомового газового оборудования – 217 нарушений;

- правил управления многоквартирными домами – 285 нарушений;

- правил пользования жилыми помещениями – 87 нарушений;

- неисполнение предписаний – 87;

- прочие нарушения – 127.

1.7. В целях профилактики нарушений инспекцией в 2021 году осуществлялись:

размещение на официальном сайте инспекции информации   
о мероприятиях, реализованных инспекцией, сведений о наиболее часто встречающихся правонарушениях обязательных требований и сведений, содействующих выполнению обязательных требований;

разработка руководства по соблюдению обязательных требований   
и его размещение на официальном сайте инспекции;

информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований, проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации, проведение семинаров (совещаний) по актуальным вопросам жилищного надзора, а также публичного мероприятия   
по обсуждению результатов правоприменительной практики;

обобщение практики осуществления жилищного надзора   
по соблюдению обязательных требований с размещением информации   
на официальном сайте инспекции;

выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

1.8. По итогам анализа обращений граждан, поступивших в Инспекцию в 2021 году, установлено, что обращений, содержащих факты причинения вреда жизни и здоровью граждан, не выявлено.

1.9. В соответствии с пунктом 4.1 целевой модели «Осуществление контрольно-надзорной деятельности в субъектах Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р, постановлением Правительства Кировской области от 19.10.2018 № 500-П «Об утверждении Порядка оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности, осуществляемой органами исполнительной власти Кировской области», распоряжением Правительства Кировской области от 22.01.2020 № 7 «Об утверждении перечня ключевых показателей результативности контрольно-надзорной деятельности (группа А)», руководствуясь основными направлениями разработки и внедрения системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности (КНД), утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.05.2016 № 934-р, приказом Инспекции от 23.01.2020 № 06/20-ОД утвержден порядок (методика) расчета значения целевых показателей результативности и эффективности КНД, осуществляемой при реализации функции регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

Ежегодно Инспекцией осуществляется анализ КНД на основе разработанных и утвержденных показателей о фактических (достигнутых) значениях и балльных оценках показателей результативности и эффективности КНД.

Значения показателей результативности и эффективности за 2020 год приведены в таблице.

| №  п/п | Наименование  показателя | Единица измерения | Целевое значение | Фактическое значение | | Балльная оценка |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчетный год | Предыдущий год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| А.3.1 | Количество выявленных нарушений обязательных требований жилищного законодательства при проведении одного контрольного мероприятия (плановой или внеплановой проверки), | Ед. | 2,9 | 1,8 | 2,6 | 5 |
| А.3.2 | Исполнение предписаний: доля выполненных предписаний, срок исполнения которых приходится на отчетный период, в общем количестве предписаний со сроком исполнения на отчетный период | % | 95 % | 93 % | 94,6 % | 5 |

1.10. С учетом изменений внесенных Федеральным законом от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» в статью 20 Жилищного кодекса РФ с 01.07.2021 изменен предмет государственного жилищного надзора. Статьей 16 Федерального закона № 248-ФЗ вводится понятие объектов государственного контроля (надзора). В соответствии с частью 5 общих требований к организации и осуществлению регионального государственного жилищного контроля, утвержденных постановлением Правительства РФ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, объектами государственного жилищного надзора являются деятельность граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования, установленные жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, в том числе: деятельность товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, ресурсоснабжающих организаций, региональных операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, организаций, осуществляющих деятельность по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, организаций, предметом деятельности которых является выполнение одного или нескольких видов работ при осуществлении деятельности по эксплуатации, в том числе обслуживанию и ремонту лифтов в многоквартирных домах.

**2. Цели и задачи реализации программы профилактики.**

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в подконтрольной сфере на территории Кировской области;

устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и как следствие снижение уровня причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2.  Проведение Инспекцией профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Проведение профилактических мероприятий является приоритетным по отношению к проведению надзорных мероприятий.

**3. Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

3.1. В соответствии с Положением о региональном государственном жилищном надзоре, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, проводятся следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

3.2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к программе профилактики (прилагается).

**4. Показатели результативности и эффективности**

**программы профилактики**

Для оценки результативности и эффективности программы профилактики устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

1. Соотношение количества профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий.

Показатель рассчитывается по формуле: В = Х/У\*100%, где В - расчетное значение показателя, Х - количество проведенных за соответствующий календарный год профилактических мероприятий, У - количество проведенных за соответствующий календарный год контрольных мероприятий.

Значение показателя: более 50% - 5 баллов, 30-50% - 3 балла, 10-29% - 1 балл, менее 10% - 0 баллов.

2. Доля контролируемых лиц, охваченных профилактическими визитами.

Показатель рассчитывается по формуле: С = Х/У\*100%, где С - расчетное значение показателя, Х - количество контролируемых лиц, охваченных профилактическими визитами, У - общее количество всех контролируемых лиц.

Значение показателя: более 30% - 5 баллов, 15-30% - 3 балла, 5-14% - 1 балл, менее 5% - 0 баллов.

3. Соотношение количества контролируемых лиц, которым были объявлены предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований и в отношении которых проведены контрольные мероприятия, к общему количеству контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия.

Показатель рассчитывается по формуле: Д = Х/У\*100%, где Д - расчетное значение показателя, Х - количество контролируемых лиц, которым были объявлены предостережения о недопустимости нарушения лицензионных требований и в отношении которых проведены контрольные мероприятия в соответствующем календарном году, У - общее количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия в соответствующем календарном году.

Значение показателя: более 30% - 5 баллов, 15-30% - 3 балла, 5-14% - 1 балл, менее 5% - 0 баллов.

4. Доля количества устраненных нарушений лицензионных требований, выявленных при проведении профилактических мероприятий, к общему количеству устраненных нарушений лицензионных требований.

Показатель рассчитывается по формуле: Е = Х/У\*100%, где Е - расчетное значение показателя, Х - количество устраненных нарушений лицензионных требований, выявленных при проведении профилактических мероприятий, У - общее количество устраненных нарушений лицензионных требований.

Значение показателя: более 30% - 5 баллов, 15-30% - 3 балла, 5-14% - 1 балл, менее 5% - 0 баллов.

5. Соотношение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц с количеством проведенных выездных проверок контролируемых лиц за соответствующий календарный год.

Показатель рассчитывается по формуле: Н = Х/У\*100%, где Н - расчетное значение показателя, Х - количество контролируемых лиц, охваченных профилактическими визитами, У - общее количество проведенных выездных проверок.

Значение показателя: более 30% - 5 баллов, 15-30% - 3 балла, 5-14% - 1 балл, менее 5% - 0 баллов.

Программа профилактики считается успешно реализованной при значении суммарного показателя эффективности 20-25 баллов.

Приложение к программе профилактики

**Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Вид мероприятия** | **Форма мероприятия** | **Подразделение и (или) должностные лица Инспекции, ответственные за реализацию мероприятия** | **Сроки (периодичность) их проведения** |
| 1. | Информирование | Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования | Начальник инспекции, заместители начальника инспекции;  Юридический отдел;  Отдел организационной и аналитической работы;  Инспекторский отдел по контролю за коммунальными услугами;  Инспекторский отдел по контролю за содержанием жилищного фонда  Отдел по лицензированию управляющих организаций  Инспекторский отдел по оплате услуг ЖКХ  Отдел административной практики | По мере необходимости в течение года |
| Публикация на сайте руководств по соблюдению обязательных требований в сфере регионального государственного жилищного надзора при направлении их в адрес Инспекции уполномоченным федеральным органом исполнительной власти | Юридический отдел;  Отдел организационной и аналитической работы | По мере поступления |
| Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» информации, перечень которой предусмотрен п. 3.2 Положения о региональном государственном жилищном надзоре | Юридический отдел | По мере обновления |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере регионального государственного жилищного надзора с классификацией причин возникновения типовых нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте https://gji.kirovreg.ru в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада. | Отдел административной практики | Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики) |
| 3. | Объявление предостережения | Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований | Юридический отдел;  Отдел организационной и аналитической работы;  Инспекторский отдел по контролю за коммунальными услугами;  Инспекторский отдел по контролю за содержанием жилищного фонда  Отдел по лицензированию управляющих организаций  Инспекторский отдел по оплате услуг ЖКХ;  Отдел административной практики | В течение года (при наличии оснований) |
| 4. | Консультирование | Проведение должностными лицами Инспекции консультаций по вопросам:  разъяснения положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного жилищного надзора;  разъяснения положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления регионального государственного жилищного надзора;  порядка обжалования решений и действий (бездействия) инспекции и её должностных лиц при осуществлении регионального государственного жилищного надзора.  Консультирование осуществляется посредствам личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AB379AAFAA1D100E328F2BAF8EED5A2F2B76C9320D2F17931C22AAB6D3F68CA0190E3892E5C305E8C6BBD71DFE0039N) от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. | Начальник инспекции, заместители начальника инспекции;  Юридический отдел;  Отдел организационной и аналитической работы;  Инспекторский отдел по контролю за коммунальными услугами;  Инспекторский отдел по контролю за содержанием жилищного фонда  Отдел по лицензированию управляющих организаций  Инспекторский отдел по оплате услуг ЖКХ  Отдел административной практики | В течение года (при наличии оснований) |
| 5. | Профилактический визит | Проведение должностными лицами Инспекции информирования контролируемого лица об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.  Обязательные профилактические визиты проводятся для лиц, указанных в пункте 3.6.1 Положения о региональном государственном жилищном надзоре. | Юридический отдел;  Отдел организационной и аналитической работы;  Инспекторский отдел по контролю за коммунальными услугами;  Инспекторский отдел по контролю за содержанием жилищного фонда  Отдел по лицензированию управляющих организаций  Инспекторский отдел по оплате услуг ЖКХ  Отдел административной практики | Профилактические визиты подлежат проведению в течение года (при наличии оснований). |